



Table des matières

I. Présentation de l'outil	2
A. Justification de ce programme	2
B. Principales modalités d'utilisation	2
C. Configurations à respecter pour une activation correcte des macros.....	2
D. Présentation de la page « Accueil »	4
E. Présentation des pages « Pratique(s) sportive(s) » et « Demande(s) de subvention »	4
F. Présentation de la page « Liste des disciplines »	4
G. Présentation de la page « Présentation de la discipline sportive »	5
H. Présentation de la page « Demandes de subventions »	5
II. Utilisation de l'outil	5
A. Identification de l'association	5
B. Identification des disciplines pratiquées	6
C. Remplissage de l'écran « Présentation de la discipline sportive »	7
D. Remplissage de l'écran « Demandes de subventions » pour une EMS.....	9
E. Remplissage de l'écran « Demandes de subventions » pour les autres sections	10
F. Impression des dossiers « section »	11

I. Présentation de l'outil

A. Justification de ce programme

Ce tableur a été développé afin de simplifier, sécuriser et rendre plus exploitables les demandes de financement formulées auprès de la Mairie de Bordeaux. Expérimenté dans le domaine des Sports au titre des demandes de subventions depuis 2019, il est reconduit pour la campagne 2022.

La direction pilote est la direction des sports de la Ville de Bordeaux, et les associations proposant une ou plusieurs activités sportives sont utilisatrices de ce programme.

B. Principales modalités d'utilisation

Ce programme reprend le formulaire qui était proposé sous format Word jusqu'à la campagne 2018.

L'extension « xls » utilisée (qui n'est pas la plus récente du pack office) doit permettre l'utilisation de l'outil quelle que soit la version d'Excel utilisée.

Il intègre une automatisation ou semi-automatisation de certaines rubriques, mais nécessite également un certain nombre de saisies. Ainsi, dans sa présentation, 4 grandes catégories de champs caractérisent sa constitution :

Cellules protégées ou neutralisées :

- Cellules protégées : les entêtes de rubrique, les calculs automatiques : aucune action possible.
- Cellules neutralisées : cellules qui apparaissent en bleu lorsque le bureau d'une section est le même que celui de l'omnisports.

bouton



Boutons de navigation dans le programme ou pour lancer un traitement automatisé

Listes déroulantes ▾, permettant de sélectionner, via l'ascenseur signalé par la flèche orientée vers le bas, une valeur dans une liste de référence

Cellules blanches nécessitant une saisie (texte, nombres, dates, ...)

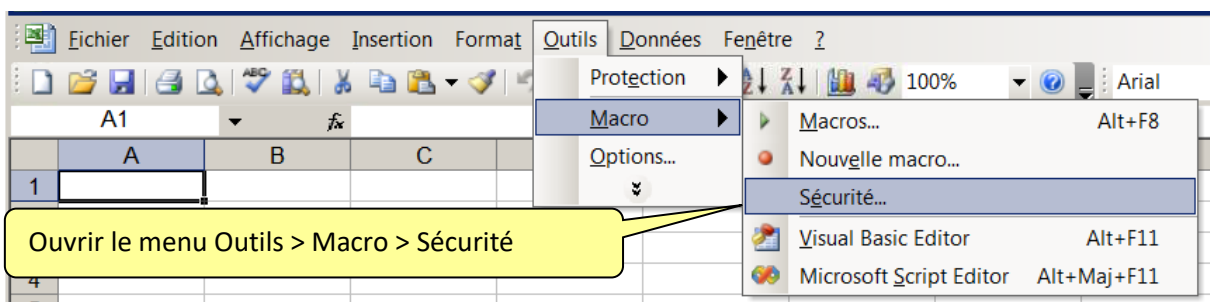
L'ensemble des écrans sont configurés pour permettre le cas échéant de sauvegarder les saisies en générant un document Pdf ou en imprimant les pages.

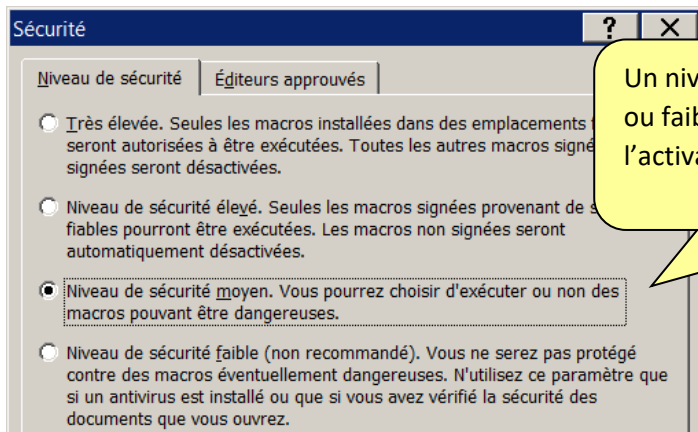
C. Configurations à respecter pour une activation correcte des macros

Ce programme contient plusieurs macros Excel : pour que celles-ci puissent se dérouler normalement, il convient de vérifier le niveau de sécurité de votre installation Excel.

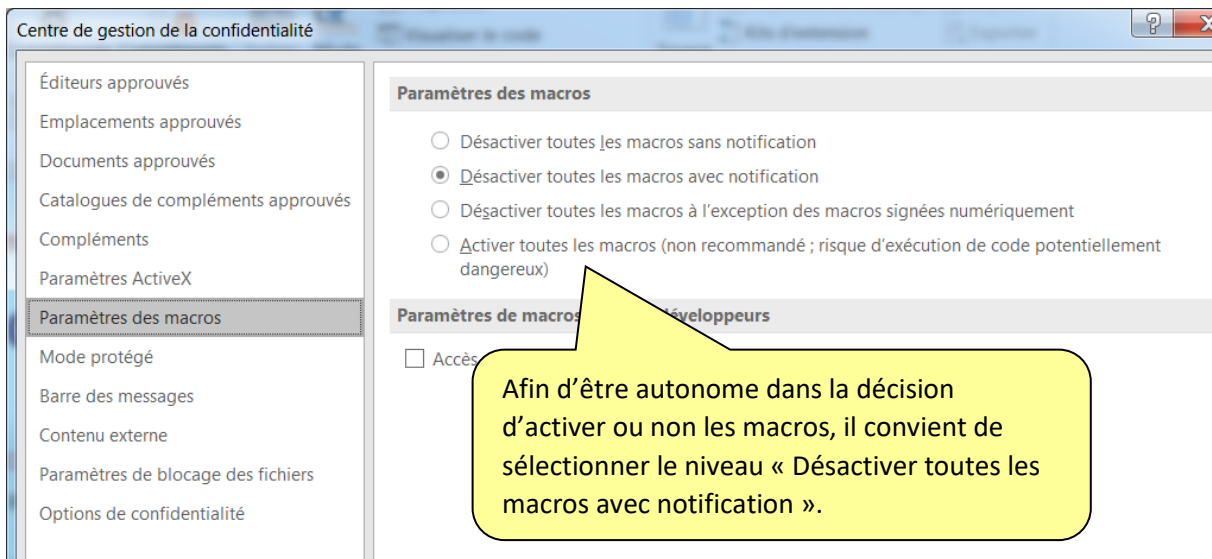
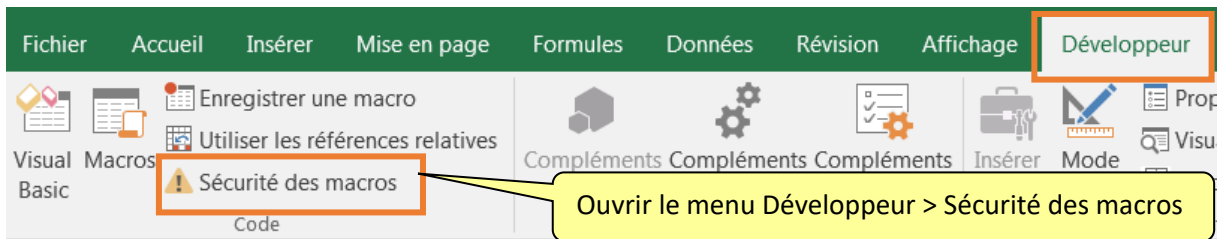
Pour les utilisateurs d'une version Excel antérieure à 2007 : niveau « faible » ou « moyen »

⇒ Vérifier, et, si nécessaire, rectifier le niveau de sécurité :

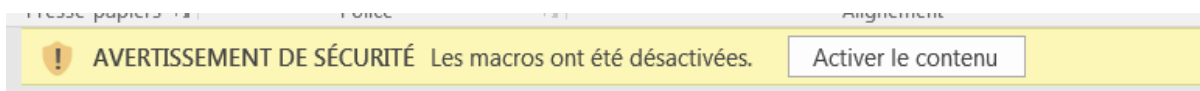




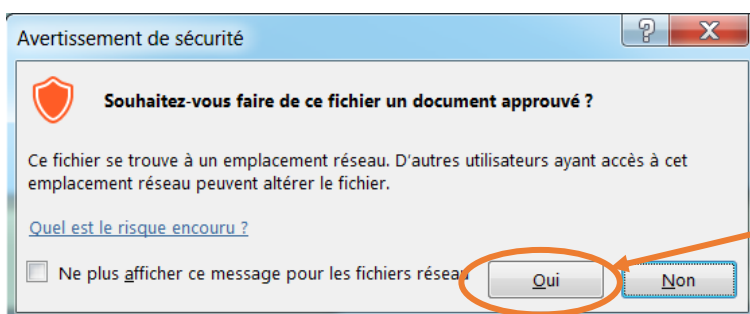
Pour les utilisateurs d'une version récente d'Excel : activation de notifications



⇒ Cette configuration permettra de générer la notification suivante lors de l'ouverture d'un fichier Excel comportant des macros :



Après avoir activé le contenu, répondre « Oui » à la demande suivante :



D. Présentation de la page « Accueil »

Boutons permettant d'accéder aux 2 parties du formulaire : « pratique sportive » et « demandes de subventions »

Associations déjà inscrites, sélectionner le nom dans la liste déroulante : Pour les associations non inscrites, ou pour corriger le nom, saisir ci

Nom de l'association

1 - PRATIQUE(S) SPORTIVE(S)

Rubriques permettant de décrire l'activité ou les activités pratiquée(s)

L'identité de l'association peut résulter d'un choix dans la liste déroulante proposée ou d'une saisie dans le champ dédié

E. Présentation des pages « Pratique(s) sportive(s) » et « Demande(s) de subvention »

Accès à l'écran permettant de lister les activités sportives de l'association

RETOUR ACCUEIL

1.1 - Renseignements complémentaires

Liste des disciplines sportives

1.2 - Présentation de la discipline sportive

Cette rubrique est à compléter pour chaque discipline sportive (affiliée au) ne demandez pas de subvention pour

Zone dans laquelle sont reportées les disciplines sélectionnées

NB : la page « Demande(s) de subvention » sera alimentée de la même manière par les disciplines qui auront été sélectionnées.

F. Présentation de la page « Liste des disciplines »

Cet écran correspond à la Fiche 5 de l'ancien formulaire.

1.1 - Renseignements complémentaires

Liste des disciplines

MERCI DE BIEN VOULOIR COCHER LES DISCIPLINES PRATIQUEES AU SEIN DE VOTRE ASSOCIATION même si vous ne demandez pas de subventions pour celles-ci.

Liste alphabétique de l'ensemble des disciplines recensées

- Aéromodélisme
- Aéronautique
- Aïkido, aikibudo et affinitaires

G. Présentation de la page « Présentation de la discipline sportive »

Cet écran correspond à la Fiche 6 de l'ancien formulaire.

1.2 - Présentation de la discipline sportive IMPRESSION SECTION

A REMPLIR OBLIGATOIREMENT POUR TOUTES LES DISCIPLINES PRATIQUES AU SEIN DE L'ASSOCIATION (AFFILIEES OU NON)

Sélection d'une section déjà connue : [Champ] ou saisie d'un nom de section : [Champ]

Discipline sportive concernée : [Champ] Nom retenu pour la section : [Champ]

RETOUR Sommaire "Pratique(s) sportive(s)" ACCES à "Demande(s) de subvention"

Identification du nom de la section, selon le même procédé que pour le nom de l'association

Possibilité d'imprimer le dossier « Section »

Accès direct aux rubriques permettant de définir la (les) demande(s) de subvention

Secrétaire
Correspondant

H. Présentation de la page « Demandes de subventions »

Cet écran correspond aux Fiches 7 à 11 de l'ancien formulaire.

RETOUR à "Pratique(s) sportive(s)" RETOUR Sommaire "Demande(s) de subvention"

Identification des types de subventions demandés :
 SEL (Rubriques 2.1 et 2.4),
 HN (Rubriques 2.2 et 2.4),
 EMS (Rubrique 2.3).

SEL = Sport Educatif et Loisirs
 HN = Sport de Haut Niveau
 EMS = Ecole Multi Sports


Rubriques 2.1 à 2.3

2.1 - Sport Educatif et Loisirs (SEL)

Contact : [Tableau à 4 colonnes: NOM, Prénom, Téléphone, E-mail] Montant demandé : [Champ]

1. Objectif(s) poursuivi(s) dans le cadre de la politique municipale :

II. Utilisation de l'outil

Rappel préalable : comme pour tout fichier Excel, il est conseillé d'enregistrer régulièrement afin de sauvegarder la saisie =>  ou Fichier > Enregistrer

A. Identification de l'association

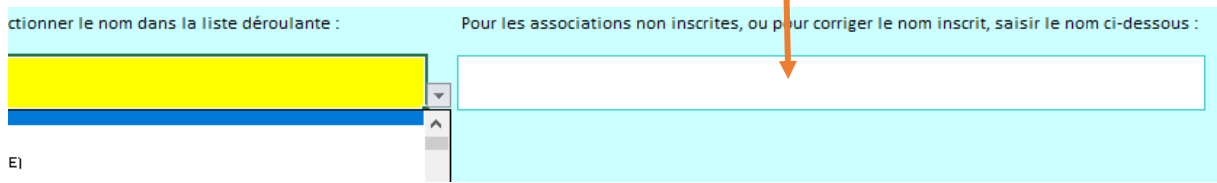
Une liste déroulante permet de retrouver les associations déjà connues et recensées dans le progiciel de gestion des subventions (Progos) :

Pour les associations déjà inscrites, sélectionner le nom dans la liste déroulante :

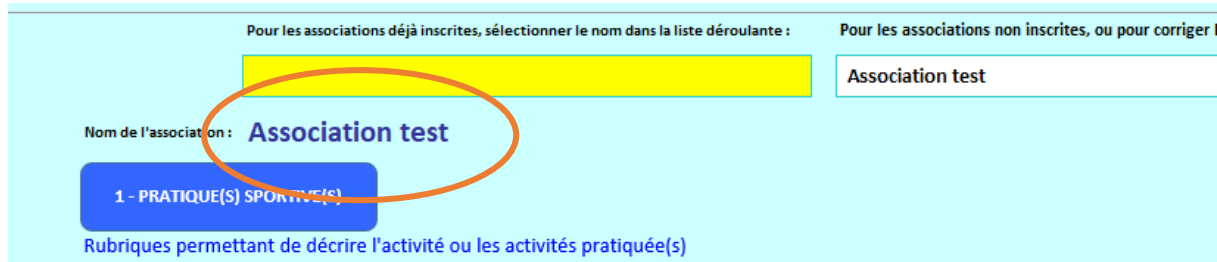
ABALONE CHASSE BORDEAUX - ACB
 ACADEMIE YOUNUS
 AIR ROLLER (ATTENTION INERTIE RENOUVELABLE)
 AMICALE LAIQUE BORDEAUX CENTRE
 AQUATIC BORDEAUX CAUDERAN CLUB - AB2C
 Aquitaine Plongée Sport Nautique APSN
 ARTS MARTIAUX SHAOLIN BORDEAUX

Cliquer sur la flèche afin de dérouler la liste, puis sélectionner l'association

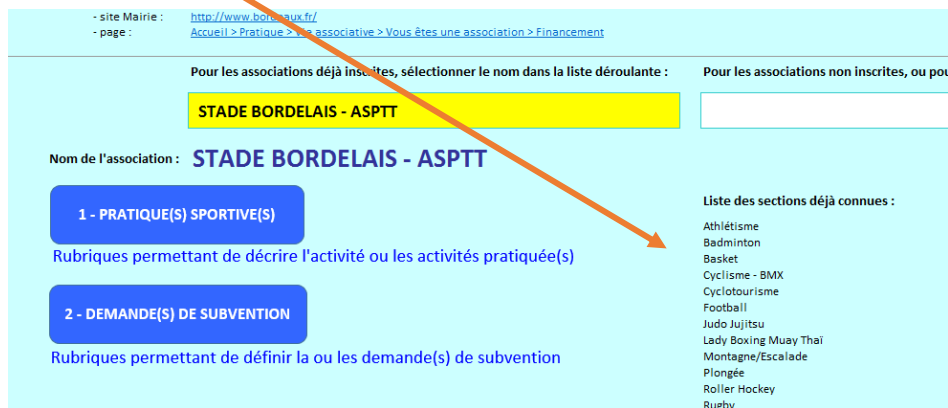
Si vous n’êtes pas dans la liste ou si vous souhaitez que le libellé de votre association soit mis à jour, utilisez la zone de saisie positionnée à droite de la liste déroulante :



⇒ Le nom retenu sera celui de l’association sélectionnée dans la liste déroulante, sauf si une saisie a été effectuée, qui sera prioritaire sur la liste déroulante :



Pour les associations déjà connues, si elles comprennent plusieurs sections, celles-ci sont rappelées à droite de l’écran

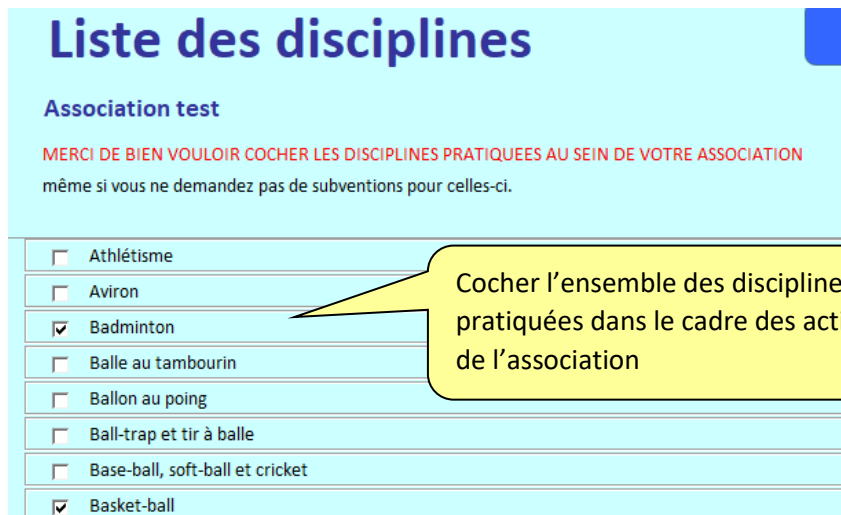


B. Identification des disciplines pratiquées

Après avoir identifié l’association, il convient de cliquer sur le bouton



puis d’accéder à la



Cocher l’ensemble des disciplines pratiquées dans le cadre des activités de l’association

Après avoir effectué ce recensement, il convient de cliquer sur le bouton

RETOUR

Association test
1 - PRATIQUE(S) SPORTIVE(S)

1.1 - Renseignements complémentaires
 Liste des disciplines sportives

1.2 - Présentation de la discipline sportive
 Cette rubrique est à compléter pour chaque discipline sportive (affiliée)

Badminton
 Basket-ball

Les disciplines identifiées en tant que section de l'association sont ramenées sous forme de boutons dans l'écran « Pratique(s) sportive(s) ». Ces rajouts sont des liens hypertextes qui mènent vers le menu de Rubrique 1.2 pour chaque discipline.

C. Remplissage de l'écran « Présentation de la discipline sportive »

NB : ce formulaire n'est pas à compléter lorsque la section est une école multisports

Commencer par identifier le nom de la section (qui peut être exactement celui de la discipline)

- ⇒ Soit en sélectionnant une section déjà connue dans la liste déroulante contextualisée à l'association sélectionnée lors de la 1^{ère} étape
- ⇒ Soit en saisissant le nom dans le champ réservé à cet effet

1.2 - Présentation de la discipline sportive

A REMPLIR OBLIGATOIREMENT POUR TOUTES LES DISCIPLINES PRATIQUÉES AU SEIN DE L'ASSOCIATION (AFFILIÉES OU NON)

Sélection d'une section déjà connue : **Badminton** ou saisie d'un nom de section : **Badminton test**

Discipline sportive concernée : **Badminton** Nom retenu pour la section : **Badminton test**

Le nom retenu sera celui de la section sélectionnée dans la liste déroulante, sauf si une saisie a été effectuée, qui sera prioritaire sur la liste déroulante.

Si le bureau de la section n'est pas celui de l'omnisports : saisir les informations relatives aux membres du bureau en 2 étapes

Sélection d'une section déjà connue : **Badminton** ou saisie d'un nom de section :

Discipline sportive concernée : **Badminton** Nom retenu pour la section : **Badminton**

Cocher ici si le bureau est différent du bureau omnisports

Demandons de remplir impérativement le tableau ci-dessous :


Fonction	Civilité	NOM	Prénom
Président			
Trésorier			
Secrétaire			
Correspondant			

1 – Cocher la case spécifiant que le bureau est différent => la grille s'affiche alors en blanc (= zone de saisie)



2 – Compléter la grille
 NB : il est possible de modifier l'information « Fonction »

NB – Nouveauté 2022 : il convient de sélectionner la **civilité** des individus dans la page de présentation.

Puis dérouler le formulaire en complétant les champs qui concernent la section.

Les boutons  permettent d'ajouter des lignes lorsque cela est nécessaire dans le remplissage des différentes rubriques => Exemple :


5.5 - Nombre d'équipes engagées

	Catégorie	Femme		
		Nombre	Niveau	
exemple	Poussin	2	Départemental 1	0
 Jeunes			Régional 2	7
			Départemental 1	21
				28
 Adultes				

Pour rajouter une catégorie « Cadets » dans cette rubrique, cliquer sur ce bouton.

Le message suivant apparaît alors, comme pour tous les autres boutons activant une macro :

Activation d'une macro



 Êtes-vous sûr de vouloir effectuer cette action

Oui Non

Confirmer la commande.

Une nouvelle ligne est alors rajoutée afin de pouvoir compléter la saisie => NB : **saisir dans la partie gauche** des cellules.

5.5 - Nombre d'équipes engagées

	Catégorie	Femme		
		Nombre	Niveau	
exemple	Poussin	2	Départemental 1	0
 Jeunes	Minimes	4	Régional 2	7
	Benjamins	12	Départemental 1	21
	Sous-total	16		28
 Adultes				

Saisie du tableau des meilleures performances individuelles nationales et / ou internationales (5.3) : il convient de **saisir en premier les performances les plus élevées** respectivement pour les femmes et les hommes, car un seul résultat sera repris dans le module d'exploitation utilisé par les services de la Direction des sports de la Ville de Bordeaux.

Exemple :

ligne supplémentaire

5.3 - Tableau des meilleures performances individuelles nationales et / ou internationales

Civilité	NOM	Prénom	Catégorie	Performance
exemple Monsieur	DUPONT	Guillaume	Seniors	Champion national
Madame	CHASSAN	Emilie	Cadets	Championne régionale
Monsieur	LARBIH	Nabil	Juniors	Champion départemental
Madame	MONNOT	Louna	Juniors	Vice-championne régionale

Après avoir complété le formulaire de présentation de la section, accéder aux rubriques 2.1 à 2.5 en cliquant sur le bouton

ACCES à "Demandes de subventions"

D. Remplissage de l'écran « Demandes de subventions » pour une EMS

NB : la rubrique 2.3 est réservée à la section école multisports.

Le formulaire « Pratique(s) sportive(s) » n'étant pas à compléter pour les EMS, l'accès à la section, dès lors que celle-ci a été sélectionnée dans la page « Liste des disciplines », se fait par le menu

Association test
2 - DEMANDE(S) DE SUBVENTION

Chaque section sportive demandant une subvention devra compléter ces fiches ainsi que les budgets prévisionnels correspondants et bilans des actions s

2.1 - Sport Educatif et Loisirs
2.2 - Sport de haut niveau (pratique au niveau national minimum)
 Ces rubriques sont à compléter pour les actions concernant une discipline sportive affiliée à une Fédération sportive ayant un agrément du Ministère des
2.3 - Ecoles multisports
 Ces rubriques sont à compléter pour les actions concernant la mise en place d'une école multisports et respectant la charte Ville correspondante.
2.4 - Manifestations sportives
 Ces rubriques sont à compléter pour chaque demande de subvention concernant l'organisation d'une manifestation sportive.
2.5 - Bilan des actions subventionnées N-1

Badminton
 Basket ball
 Ecole multisports

Il convient de définir le nom de la section EMS, de la même manière que pour les autres sections dans le formulaire « Pratique(s) sportives(s) »

Association test

Compléter la **rubriques 2.3** ainsi que le tableau du budget prévisionnel, puis la **rubrique 2.5**

Sélection d'une section déjà connue : ou saisie d'un nom de section :
 Discipline sportive concernée : **Ecole multisports** Nom retenu pour la section : **Eveil Omnisports**

2.3 - Ecole Multi Sports (EMS)

Contact : Montant demandé :

Le tableau du budget prévisionnel se limite au budget EMS : Cette grille reprend le montant demandé dans le poste de ressources « Ville de Bordeaux / subvention Sport ». Le reste doit être complété.

Budgets prévisionnel - saison 2018/2019

Nature	Poste	Précisions	Montant EMS
A. Recettes	Recettes cotisations (adhésion + licence)		
	Ventes de marchandises		
	Vente de produits dérivés		
	Vente de prestations		
	Recettes partenaires		
	Recettes mécénat / dons		
	Transfert de charge		
	Autres (précisez)		
Sous-total A - Montant net du chiffre d'affaires			0 €
B. Subventions	Etat		
	Région		
	Département		
	Ville de Bordeaux / subvention Sport		0 €

Enfin, compléter la **Rubrique 2.5** relative au bilan de la saison écoulée

2.5 - Bilan de la saison 2017-2018

Pour simplifier la démarche des associations dans l'élaboration du bilan des actions subventionnées, la direction des sports de la ville de Bordeaux demande dans un premier temps de compléter les trois rubriques suivantes afin d'obtenir une tendance de la saison achevée.

En contrepartie, nous vous demandons de nous transmettre au plus tard le 1er octobre 2018 une copie du procès-verbal de l'assemblée générale ainsi que le budget consolidé de la saison 2017- 2018 de votre section.

Le versement de la subvention 2019 ne sera effectué qu'à réception de ces documents.

Bilan vie sportive

Important : le versement de toute subvention est conditionné par la transmission du PV de l'AG et du budget consolidé de la section.

E. Remplissage de l'écran « Demandes de subventions » pour les autres sections

The screenshot shows a web form for 'Association test' in Bordeaux. The form includes a navigation bar with 'RETOUR à "Pratique(s) sportive(s)"' and 'RETOUR "Demande(s)"'. A text box contains the instruction: 'Compléter les rubriques 2.1 et 2.2 ainsi que le tableau des budgets prévisionnels, puis les rubriques 2.4 et 2.5'. Below this, the section name is 'Badminton test' and the discipline is 'Badminton'. A legend indicates 'SEL = Sport Educatif et Loisirs' and 'HN = Sport de Haut Niveau'. The 'Rubriques 2.1 et 2.2' section is highlighted, with '2.1 - Sport Educatif et Loisirs (SEL)' selected. A 'Contact' table is partially visible with columns for NOM, Prénom, Téléphone, and E-mail.

Les rubriques 2.1 et 2.2 (SEL et HN) sont associées à une même grille budgétaire.

Cette grille, positionnée à la suite des 2 rubriques, reprend les montants demandés dans le poste de ressources « Ville de Bordeaux / subvention Sport ». Le reste doit être complété.

Budgets prévisionnel - saison 2018/2019

Nature	Poste	Précisions	Montant SEL	Montant HN	TOTAL
A. Recettes	Recettes cotisations (adhésion + licence)				0 €
	Ventes de marchandises				0 €
	Vente de produits dérivés				0 €
	Vente de prestations				0 €
	Recettes partenaires				0 €
	Recettes mécénat / dons				0 €
	Transfert de charge				0 €
	Autres (précisez)				0 €
	Sous-total A - Montant net du chiffre d'affaires			0 €	0 €
B. Subventions	Etat				0 €
	Région				0 €
	Département				0 €
	Ville de Bordeaux / subvention Sport		0 €	0 €	0 €
	Autres communes				0 €
	Bordeaux Métropole				0 €
	Organismes sociaux				0 €

La même grille est à compléter, pour chacun des événements faisant l'objet d'une demande de subvention.

=> Pour cela, un écran spécifique est proposé à l'étape de la rubrique 2.4 :

ACCES au formulaire
"Manifestations"

2.4 - Manifestations sportives

Nom de la section : **Badminton test**
 Discipline sportive concernée : **Badminton**

Bouton qui permet de rajouter autant d'événements que souhaité.

Titre de la manifestation sportive :

Présentation de la manifestation sportive :

Montant demandé :

Public ciblé : sélectionner oui ou non

	Femme	Homme
- 18 ans	non	non
Adultes	non	non
+ 60 ans	non	non
Personne présentant un handicap	non	non

Ces cellules sont par défaut à « non »
 => sélectionner « oui » si le public indiqué est concerné par l'événement.

Nombre de participants :

Enfin, compléter la **Rubrique 2.5 relative au bilan de la saison écoulée**

2.5 - Bilan de la saison 2017-2018

Pour simplifier la démarche des associations dans l'élaboration du bilan des actions subventionnées, la direction des sports de la ville de Bordeaux demande dans un premier temps de compléter les trois rubriques suivantes afin d'obtenir une tendance de la saison achevée.
 En contrepartie, nous vous demandons de nous transmettre au plus tard le 1er octobre 2018 une copie du procès-verbal de l'assemblée générale ainsi que le budget consolidé de la saison 2017- 2018 de votre section.
Le versement de la subvention 2019 ne sera effectué qu'à réception de ces documents.

Bilan vie sportive

Bilan financier du club (prévision d'atterrissage)

Résultats sportifs de la saison écoulée :

Important : le versement de toute subvention est conditionné par la transmission du PV de l'AG et du budget consolidé de la section.

F. Impression des dossiers « section »

Pour les utilisateurs qui le souhaitent, une impression (Pdf ou papier) est proposée par section (EMS et sections 1 à 20) => il suffit :

- 1) De choisir la sortie du document : document Pdf ou impression papier
- 2) De cliquer sur le bouton **IMPRESSION SECTION** présent à chaque écran de présentation de section ou de l'école multisports

1.2 - Présentation de la discipline sportive

A REMPLIR OBLIGATOIREMENT POUR TOUTES LES DISCIPLINES PRACTIQUEES AU SEIN DE L'ASSOCIATION

Sélection d'une section déjà connue :

Discipline sportive concernée : **Badminton**

IMPRESSION SECTION

2.3 - Ecole Multi Sports (EMS)

Compléter la rubrique 2.3 ainsi que le tableau du budget prévisionnel, puis la rubrique 2.5

Sélection d'une section déjà connue :

Discipline sportive concernée : **Ecole multisports**

IMPRESSION SECTION

RETOUR